

CONTRACT MANAGEMENT

UDGIFTSRAPPORTEN

INDKØBSANALYSE



CELSIUS° IT

CONTRACT MANAGEMENT

Kontraktstyringsløsningen giver organisationens kontraktansvarlige medarbejdere et værdifuldt overblik og struktur. Den hjælper dem med at håndtere kontrakter, der udløber eller skal forlænges.

Løsningen tilbyder både medarbejdere på decentrale enheder, der håndterer kontrakter i deres daglige arbejde, og centrale medarbejdere muligheden for at få et samlet overblik over organisationens kontraktportefølje.

Med standardkonfigurationen i løsningen skal den kontraktansvarlige kun indtaste relevante oplysninger, såsom start- og slutdatoer for kontrakten, opsigelsesvarsel og eventuelle optionsfrister. Derefter sender løsningen notifikationer via e-mail, kalender eller MS Teams ved vigtige frister. Et dashboard gør det nemt at se aktive kontrakter, kontrakter der udløber inden for de næste 30 dage, samt forventede udgifter for aktive kontrakter. Dashboardet kan tilpasses både til centrale og decentrale enheder, og brugeradgang kan konfigureres i hele løsningen.

Løsningen er baseret på Power Apps og opbevares på organisationens egen Microsoft-løsning.

Power Apps | Social og handicap - Kontraktstyring

Vis diagram + Ny(t) Slet Opdater Visualiser denne visning Send et link via e-mail Proces

Aktive kontrakter

Rediger kolonner Rediger filtre Filtrér efter nøgle

	Kontrakt navn ↑	Borgers n...	Leveran...	Kontraktens start...	Kontraktens slud...	Aktuel udløbsdato
<input type="checkbox"/>	2023-09-18 Kontrakt 2		2023-09-1...	30-09-2023	13-10-2023	13-10-2023
<input type="checkbox"/>	Danske bøger og noder, u...		BibMedia ...	22-09-2023	20-10-2023	20-10-2023
<input type="checkbox"/>	Dataforbrugsstoffer		Lyreco Da...	01-09-2023	14-10-2023	14-10-2023
<input type="checkbox"/>	kontrakt 1			15-09-2023		15-09-2123

Rækker: 4

Bevar overblikket over kontraktudløb, kontraktvarighed, optionsfrister osv. med indbyggede visninger.

Til venstre ses en kalendervisning, hvor fristerne fremgår.

Power Apps | Social og handicap - Kontraktstyring

Søgning

Kalender overblik - options meddelelsesfrist...

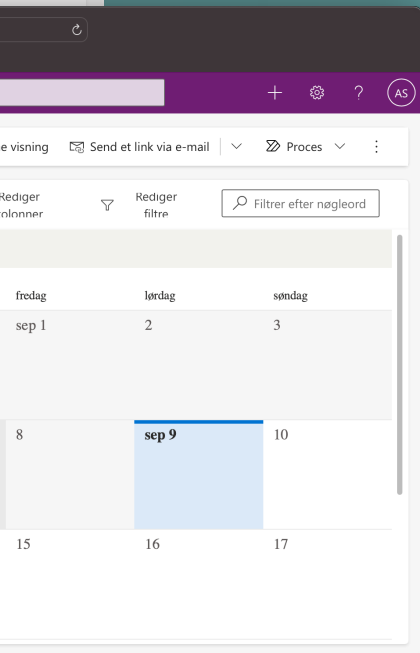
1 dag ↑ ↓ september 2023 Måned

mandag	tirsdag	onsdag	torsdag
aug 28	29	30	31
4	5	6	7
11	12	13	14



Få et samlet overblik over din organisations kontrakter.

De enkelte organisationsenheder har deres eget tilpasset område. Overordnede kontraktansvarlige bevarer overblikket med adgang til de underliggende enheder.



Forvalt organisationens kontrakter i et system, som aktivt understøtter jer i jeres opgaver.



Alle Contract Management kunder får tilpasset systemet til deres behov.



Få opbygget et processflow der understøtter organisations kontrakt håndtering.



Få som kontraktansvarlig overblikket over alle kontrakter indgået af de enkelte enheder i organisationen.



Modtag notifikationer i god tid før kontraktudløb og optionsindfrielse.



Indbygget dashboard der giver et overblik kontraktporteføljen.



Alle kontrakter og data er lagret på jeres egen Microsoft løsning.



Contract Management giver dig et samlet overblik over månedlige forventede kontaktudgifter.



Contract Management har indbygget backup system, så du aldrig mister dine data.



Understøttelse af Microsoft Calendar. Overfør vigtige datoer, som kontraktudløb og optionsindfrielse til arbejdskalenderen.



Begræns og administrer adgangen til kontraktporteføljen gennem sikkerhedsroller.

UDGIFTSRAPPORTEN

Udgiftsrapport fra Celsius IT.

Udgiftsrapporten giver et detaljeret overblik over udgifter for hver udgiftskategori på tværs af organisationen og dermed mulighed for at identificere potentielle besparelser. Rapporten består af et grafisk genereret dashboard der giver et detaljeret overblik over udgifter indenfor forskellige indkøbskategorier. Typisk fordeler udgifterne sig på en lang række forskellige typer, hvilket kræver et bedre overblik end et simpelt regneark kan give.

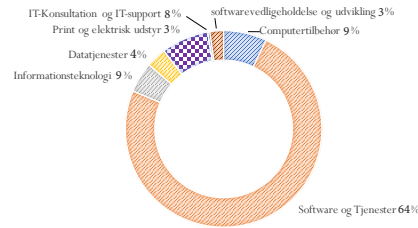
Kundens udgifter fordeler sig ofte på abonnementer, vareindkøb, leasing osv og for at analysere udgifternes art, er det ofte nødvendigt at se udgifterne i relation til anden data, før det er muligt at konkludere om der er grundlag for en besparelse. Udgiftsrapporten kan beriges med meget forskelligartet data fra kundens øvrige systemer, og på den måde skabes et unikt grundlag for at identificere potentielle besparelser.

DASHBOARD

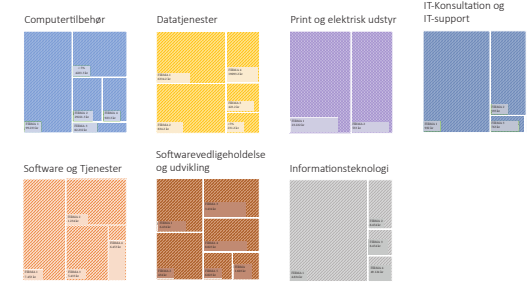
Udgifter som funktion af UNSPSC udgiftskategori

Udgifter fordelt på UNSPSC udgiftskategorier. En liste over, hvilke produktkategorier kategorierne dækker over, kan ses i vedlagte bilag:

"Bilag - Indkøbskategorigrupperinger.xlsx".



Leverandørudgifter per udgiftskategori



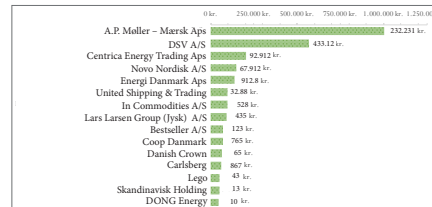
Oversigt over licenser og abonnemeter.

En udspecificeret liste over enkelte licenser per leverandør findes i bilaget:

Bilag - Oversigt over licenser.xlsx.

Top 15 leverandørudgifter

Et overblik over centerets samlede udgifter til de 15 største leverandører.



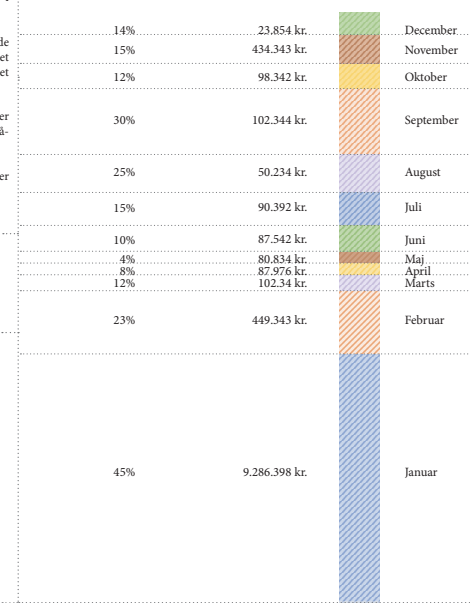
System og IT-udgifter per måned

Til højre ses en oversigt over centerets totale IT-udgifter i 2022 fordelt per måned.

Procenterne i venstre side af oversigten angiver det kumulerede forbrug i løbet af året.

En udspecificeret liste over enkelte udgifterne per måned findes i bilaget:

Bilag - Oversigt IT-udgifter per måned.xlsx.

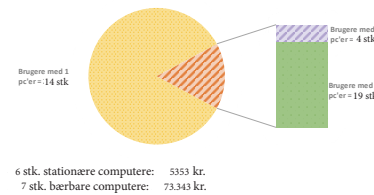


2023 Udgifter til administrative pc'er

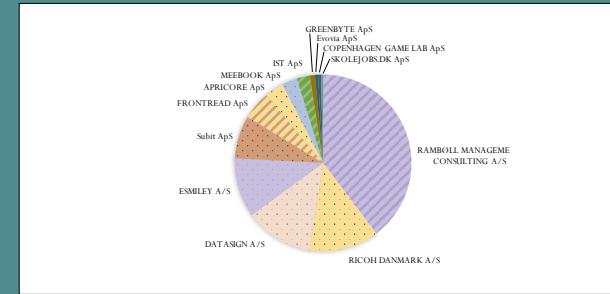
Flere brugere gør brug af flere personlige administrative computere. Til højre ses fordelingen i dit center. Dataen er baseret på logs over hvem der er logget ind på computerne.

Der tages forbehold for brugere der er logget ind på delecomputere imens dataudtrækket blev trukket, da disse vil fremgå som ejere af flere computere.

Pc fordeling per bruger i centeret

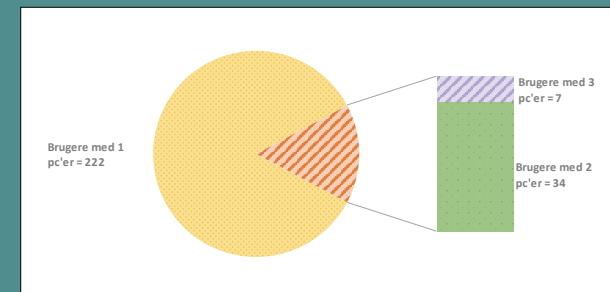


Identificer uventede udgifter - opsagte licenser og abonnementer.



Med udgiftsrapporten får man et overblik over de ydelser der er blevet betalt periodisk. Det giver jer mulighed for at kunne identificere uventede betalinger på fx. opsagte licenser og abonnementer.

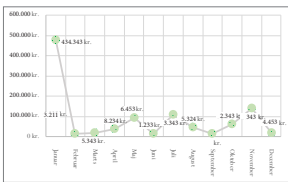
Tilpassede visninger på tværs af datakilder



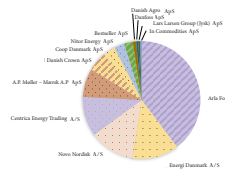
Få tilpasset visninger så i opnår det overblik i har brug for over forskellige betalingstyper og kategorier. Det er muligt at sammenkøre data fra forskellige kilder.

Licens og abonnementsudgifter

Totale licens og abonnementsudgifter per måned



Oversigt over licensudgifter per leverandør samt årlige udgifter til disse.



	ANTAL LICENSER/ABONNEMENTER	SAMLEDE ÅRLIGE UDGIFTER
STARK GROUP	2	23.326 kr.
COOP DANMARK	8	23.933kr.
SALLING GROUP	1	19.948 kr.
IN COMMODITIES	2	76.283 kr.
NOVO NORDISK	1	85.643 kr.
A.P. MØLLER - MÆRSK	14	237.878 kr.
VESTAS	10	683.983 kr.
ISS	1	1.969 kr.
CARLSBERG	4	75.324 kr.
LEGO	3	98.763 kr.
DANISH AGRO	1	5.864 kr.
BESTSELLER	2	674 kr.
NITOR ENERGY	1	749 kr.

Oversigt over indkøb af computertilbehør.

Udgifter til indkøb af computertilbehør

Nedenfor er vist en oversigt over de mest typiske indkøb af computertilbehør, som centeret selv har betalt. Der blev afgivet 84 bestillinger i virksomheden i 2022 af nedenstående varettyper, hvilke resulterede i 102 leveringer og tilhørende CO2 udledning.

- 32 stk. Dockingstationer
- 12 stk. HDMI-kabler
- 7 stk. Høretelefoner med lightning-stik
- 3 stk. Lightning 9-Pin to Digital AV
- 10 stk. Lightning til 3.5 mm jack adapter
- 54 stk. USB-C AC adapter 65W
- 8 stk. HD-skærme med HDMI
- 102 stk. Stikledere
- 3 stk. USB-C til USB-C 0,5 m-kabler
- 61 stk. USB-C Power Adapter
- 7 stk. USB-C til Digital AV
- 13 stk. USB-C til HDMI-kabler
- 53 stk. Kablode tastaturer
- 7 stk. Kablode computermus
- 9 stk. Trådløse tastaturer
- 15 stk. Trådløse computermus



Der var 97 varebestillinger og leveringer af computertilbehør i 2022.

Total: 678.992 kr.

En forespørgsel hos leverandører viser at ovenstående udgifter på computertilbehør kan sænkes med xx % hvis man vælger at foretage et samlet indkøb.

IT-Udgifter i forhold til centerets totale udgifter

Sammenligning af IT-udgifter i forhold til centerets totale udgifter.

Overblik over centerets IT-udgifter i forhold til dets samlede udgifter.



INDKØBSANALYSE

I en stor organisation med flere enheder, der udfører deres egne indkøb, er det ofte meget udfordrende, hvis ikke næsten umuligt, at opnå ”best practice” inden for indkøb af forbrugsvarer.

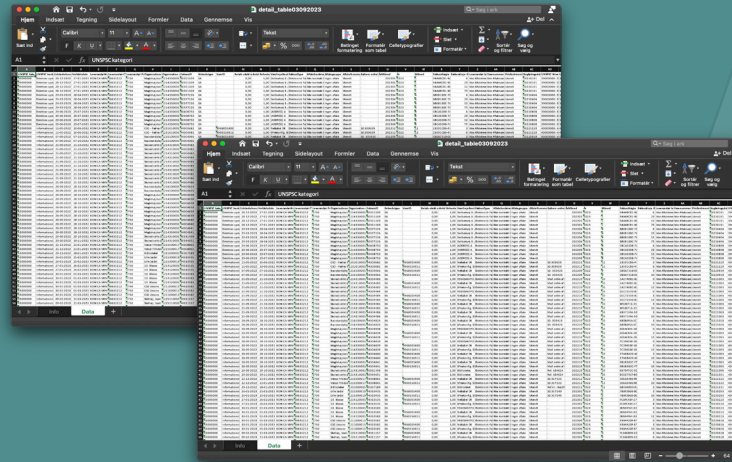
Indkøbsanalysen identificerer de indkøb på tværs af organisationen, der kan opnås besparelser på, hvis man indkøber samme vare hos den billigste af de anvendte leverandører. Resultatet præsenteres som en overskuelig rapport til hver organisationsenhed.

Indkøbsanalysen tager højde for:

- Sammenligning af identiske varer uanset vægt, volumen og antal.
- Prioriterer varer der kan opnås besparelser på, på tilsluttede indkøbsaftaler.

Med Indkøbsanalysen kan din organisation optimere indkøbsprocessen og realisere betydelige besparelser ved at træffe informerede beslutninger om indkøb af forbrugsvarer.

INDKØBSDATA



The image shows two overlapping screenshots of a data analysis application. The application displays a large spreadsheet with multiple columns and rows of data, likely representing purchase orders or invoices. The interface includes a menu bar at the top with options like 'Hjem', 'Indkøb', 'Tagning', 'Sidelayout', 'Formater', 'Data', 'Gennemse', and 'Vis'. The data is organized into columns, with some cells containing text and others containing numbers or dates. The application is running on a Windows operating system, as indicated by the taskbar at the bottom.

Indkøbsanalysen baserer sig på varelinjer og kræver e-fakturaer (OIOUBL-format) med specificerede varelinjer. Alle varelinjer gennemgås omhyggeligt for at identificere ensartede varer, uanset hvordan de er beskrevet eller angivet.

INDKØBSAFTALER



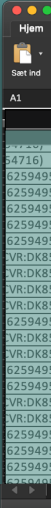
Identificer mulige besparelser på eksisterende indkøbsaftaler og benchmark nye aftaler i forhold til jeres faktiske indkøb.



AN
BE

Sed q
ma cu
Ga. O
quam
luptae
utem
qui oc
si nos
tatiuro

Vollab
resequ
simint
seque
certi n
solupt
volupt
lauiens
volum



The image shows a small screenshot of a mobile application interface. It displays a list of items with columns for item ID, description, and price. The list includes items with IDs like 54716, 625949, and 625949, and descriptions like 'VVR:DK8'. The interface is clean and modern, with a white background and black text.

ANALYSE OVER IDENTIFICEREDE BESPARELSEROMRÅDER

laborioset ulpa cum iunt alla velicil
s molupta quatias quia eum et int.
gendani hillupatio officid magnim
faecetur abo. Nemperti apici do-
odit laccati onsequatum que porrum
a ditis pos excea plabor sant fugit rem
ignist, optae nullapt atquiae natestior
torro qui aut aliqui illendae molorec
em ulliquam exFictoribus.

orporo qui alitisci ut
e et anitem il iunt quia-
ut lab ini bero conse
rem hitasim olorse
sini pandunturodi tem. Itat plam
atum exerentur sitam ne inctorpor se
tassum des nus es etur, volum faecatate
a ducium res estempo des nus es etur.
faecatate lautem ducium.



Analysen fremsendes som en rapport, med vedlagte indkøbslister til hver organisationsenhed over de indkøb hvorved der kan opnås besparelser på. Organisationen kan på den måde nemt identificere områder, hvor der er mulighed for at optimere indkøbsprocessen.

	D	E	F	G	H	I
	Fundet anden vare	Indkøb hos	Indkøbsaftale	Blev indkøbt for [DKK.]	Kan indkøbes for [DKK.]	Besparelse [DKK.]
	Avocado øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	22,40 kr.	18,67 kr.	3,73 kr.
	ØKO AGURK	Salling Group A/S (CVR:DK35)	NEJ	10,00 kr.	6,40 kr.	3,60 kr.
	Hvidløg øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	8,00 kr.	4,90 kr.	3,10 kr.
	Ingefær øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	16,80 kr.	9,60 kr.	7,20 kr.
	Ingefær øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	11,20 kr.	9,60 kr.	1,60 kr.
	Ingefær øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	11,20 kr.	9,60 kr.	1,60 kr.
500716	ØKO GRÆSKARKERNER 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	34,30 kr.	31,88 kr.	2,42 kr.
500716	ØKO GRÆSKARKERNER 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	71,98 kr.	63,76 kr.	8,22 kr.
500716	ØKO GRÆSKARKERNER 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	74,14 kr.	63,76 kr.	10,38 kr.
500716	ØKO GRÆSKARKERNER 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	250,00 kr.	79,70 kr.	170,30 kr.
	ØKO GRÆSKARKERNER 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	41,52 kr.	22,32 kr.	19,20 kr.
500716	ØKO HYTTEOST 20+ (4%) 3KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	28,80 kr.	16,32 kr.	12,48 kr.
500716	KOKKESALT MED JOD GROFT 800G	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	36,56 kr.	16,80 kr.	19,76 kr.
	Flå tomat øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	8,76 kr.	4,00 kr.	4,76 kr.
	Flå tomat øko.	NEMLIG.COM A/S (CVR:DK33)	NEJ	8,76 kr.	4,00 kr.	4,76 kr.
500716	ØKO SESAMFRØ 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	22,49 kr.	15,24 kr.	7,25 kr.
500716	ØKO SESAMFRØ 1KG	HØRKRAM FOODSERVICE A/S	NEJ	167,97 kr.	152,40 kr.	15,57 kr.
	GALIA MELON	SKOLEMADSRÅDGIVNING ApS	NEJ	32,00 kr.	25,38 kr.	6,62 kr.
	GALIA MELON	SKOLEMADSRÅDGIVNING ApS	NEJ	16,00 kr.	12,69 kr.	3,31 kr.
	GALIA MELON	SKOLEMADSRÅDGIVNING ApS	NEJ	35,20 kr.	25,38 kr.	9,82 kr.
	GALIA MELON	SKOLEMADSRÅDGIVNING ApS	NEJ	17,60 kr.	12,69 kr.	4,91 kr.



OPTIMER INDKØBSPROCESSERNE I DIN ORGANISATION



Med indkøbsanalysen modtager i en oversigt til hver enkelt organisationsenhed over indkøb, hvorved der kan opnås besparelser på. Brug disse til at optimere jeres indkøbsprocesser i hele organisationen.

HVEM VI ER OG VORES MISSION

Vores mission er at hjælpe beslutningstagere med at træffe datadrevne beslutninger om organisationens økonomiske dispositioner. Ved at sammenstille og kategorisere data fra kundens forskellige systemer skaber Celsius IT's produkter analyser og overblik på tværs af organisationen, som giver beslutningstagere konkrete anbefalinger til potentielle besparelser.

KONTAKT OG SALG

Franz Igwebuike
Product Manager
2615 0013
franz@celsiusit.dk